

Passwörter der Schülerinnen und Schüler

Passwort vergessen – Wie bekommt der Schüler / die Schülerin ein neues Passwort?

1. Vorwort

Die Schüler*innen erhalten von der abgebenden Schule ein sogenanntes **Anfangspasswort**. Mit diesem Passwort können sich die Schüler*innen erstmalig einloggen und werden dann aufgefordert sich ein neues Passwort zu vergeben sowie eine eMail-Adresse anzugeben.

Ein*e Schüler*in kann das Passwort selbst zurücksetzen, falls er/sie es vergessen hat. Dafür ist es erforderlich, dass er/sie eine gültige und aktuelle E-Mail-Adresse zuvor hinterlegt hat. Wurde keine eMail-Adresse eingetragen, muss sich der/die Schüler*in an **technischen Support** wenden: Tel.: **05261/252407** (Mo.-Fr. 8:00-12:00 + Mo.-Do. 13:00-15:00) oder per E-Mail an **so@support.krz.de**.

Wenn der/die Schüler*in keinen Zugriff mehr auf diese hat, kann die abgebende Schule ein **neues Anfangspasswort vergeben**.

1.1 Anfangspasswort für Schüler-Passwörter

Das Passwort, das für den/die Schüler*in beim importieren bzw. erstellen der Schülerdaten erzeugt wird, funktioniert nur als **Anfangspasswort**. Beim ersten Einloggen wird er/sie aufgefordert, sich ein neues Passwort zu vergeben.

Sobald der/die Jugendliche sich ein eigenes Passwort erstellt hat, kann die abgebende Schule das Passwort nicht mehr einsehen.

Der/die Schüler*in wird nach dem Speichern des eigenen Passworts gebeten, eine E-Mail-Adresse anzugeben.

1.2 Passwort vergessen Schüler*in gibt sich selbst ein neues Passwort

Wenn der/die Jugendliche eine gültige und aktuelle E-Mail-Adresse angegeben hat, kann er/sie sich selbst ein neues Passwort vergeben.

Der/die Schüler*in trägt dazu seine/ihre Daten ein (Vorname, Nachname, Geburtsdatum) und klickt anschließend auf „Passwort vergessen?“ (siehe Bild)



Anschließend wird er/sie aufgefordert die von ihm/ihr hinterlegte E-Mail-Adresse anzugeben. Nachdem die E-Mail-Adresse eingetragen wurde und „Passwort anfordern“ angeklickt wurde, wird eine E-Mail verschickt. In dieser E-Mail befindet sich ein Link, wo der/die Jugendliche sich ein neues Passwort festlegen kann.



1.3 Passwort vergessen

Schüler*in bekommt von der Schule ein neues Passwort

Falls der/ die Schüler*in keinen Zugriff mehr auf die hinterlegte E-Mail-Adresse hat, kann die abgebende Schule ein neues Anfangspasswort erstellen.

Dieses Passwort ist wieder nur einmal gültig. Beim ersten Einloggen mit dem neuen Anfangspasswort wird der/die Jugendliche wieder aufgefordert, sich ein neues Passwort zu vergeben.

Die abgebende Schule kann ein neues Anfangspasswort wie folgt vergeben:

Zuerst wird die Übersichtsliste der Schüler*innen aufgerufen.

Schüler/innen	Übersichtsliste
Berufsschulpflicht	neue Schüler

Anschließend wird die Detailansicht für den/die Schüler*in aufgerufen.

Klasse	Name
10a	Mustermann, Max

Danach wird der Reiter „Passwort“ aufgerufen. Dort ist für den/die Jugendliche als Passwort nur eine Reihe von Punkten eingetragen. Das heißt, dass der/die Schüler*in sich selbst ein Passwort vergeben hat, und die abgebende Schule dieses nicht einsehen darf.

Schüler/in	Notfall	Migration	Passwort
Nachname	Mustermann		
Vorname	Max		
Geburtsdatum	01.01.1994		
Passwort	•••••		

Um ein neues Anfangspasswort zu vergeben, muss der weiß-orange Pfeil neben „neues Passwort anfordern“ (oben rechts neben dem Drucker-Symbol) angeklickt werden.

neues Passwort anfordern

Wird die anschließende Sicherheitsabfrage mit „Ja“ beantwortet, wird ein neues Anfangspasswort für den/die Schüler*in erstellt. Das Passwort wird für Sie sichtbar!!!

Soll dem Schüler/der Schülerin ein neues Passwort zugewiesen werden? Ja Nein	
Nachname	Mustermann
Vorname	Max
Geburtsdatum	01.01.1994
Passwort	BC3117

2. Ansprechpartner / Support

Dienstleistungszentrum Bildung
Fachbereich Schule

Silke Bredemann
Tel.: 0231 50 16514
E-Mail: schueleranmeldung@stadtdo.de

Bei technischen Problemen / Fragen

krz
Schüler Online Support
Tel.: 0 52 61 / 25 24 07
E-Mail: so@support.krz.de

